

برنامه عملیاتی ارتقای کیفیت آموزش بالینی



اهداف استراتژیک

GS01: ارزیابی عملکرد یادگیری فراگیران



GS02: ارزیابی عملکرد یاددهی اعضای هیئت علمی

GS03: ارتقاء سطح آموزش فراگیران با برگزاری کتفرانس های علمی مشترک



GS04: ارتقاء سطح آموزش اعضای هیئت علمی با برگزاری کارگاههای آموزشی

 ۵۰/۰۰- ف ر- د ب	دانشگاه علوم پزشکی گیلان برنامه عملیاتی مرکز آموزشی درمانی پورسینا	 دانشکده علوم پزشکی گیلان
برنامه کلی: ارتقاء کیفیت آموزش بالینی		
برنامه اختصاصی: ارزیابی عملکرد یادگیری فراگیران		
کد برنامه: ۷۶/۰۰- ف ر- آم		تاریخ بازنگری: ۱۴۰۳/۰۲/۲۵



کد فعالیت	نام فعالیت	مسئول اجرا	زمان اجرا	شیوه پایش و ارزشیابی	توضیحات
A1	بازنگری فرمهای ارزیابی عملکرد یادگیری فراگیران	معاون آموزشی- مدیر EDO	ابتدای هر سال تحصیلی	مشاهده مستندات(فرم عملکرد یادگیری دانش و توانمندی)	
A2	تکمیل فرمهای ارزیابی	رؤسای بخش و مدیر گروه	هر ۴ ماه یک بار	مشاهده مستندات (فرمهای تکمیل شده)	از ابتدای سال تحصیلی ۲ بار انجام می گیرد (هر ۴ ماه یک بار)
A3	جمع بندی نظرات اعضاء هیئت علمی در خصوص ارزیابی فراگیران در قالب نمره به درصد	کارشناسان آموزش و مدیر EDO	در پایان ۶ ماه	مشاهده مستندات (جدول جمع بندی نتایج)	
A4	بازخورد نتیجه ارزیابی عملکرد یادگیری به فراگیران	معاون آموزشی		مشاهده مستندات	به فراگیری که نمره ارزیابی آن پایین ۴۰٪ شود مکتوب اعلام میگردد

 ۵۰/۰۰- ف ر- د ب	دانشگاه علوم پزشکی گیلان برنامه عملیاتی مرکز آموزشی درمانی پورسینا	 دانشکده علوم پزشکی دانشگاه گیلان
برنامه کلی: ارتقاء کیفیت آموزش بالینی		
برنامه اختصاصی: ارتقاء سطح عملکرد اعضای هیئت علمی در زمینه یاددهی		
کد برنامه: ۷۶/۰۰- ف ر- آم		تاریخ بازنگری: ۱۴۰۳/۰۲/۲۵

کد فعالیت	نام فعالیت	مسئول اجرا	زمان اجرا	شیوه پایش و ارزشیابی	توضیحات
A1	بازنگری فرمهای ارزیابی عملکرد یاددهی اعضای هیئت علمی	معاون آموزشی- مدیر EDO		مشاهده مستندات	
A2	تکمیل فرمهای ارزیابی توسط انترن ها و استاژرها در هر بخش	کارشناس EDO و کارشناس آموزشی	در پایان هر دوره آموزشی ماهانه	مشاهده مستندات	در پایان هر دوره آموزشی فرمها تکمیل می گردد
A3	تکمیل فرم ارزیابی توسط دستیار	کارشناس EDO و کارشناس آموزشی	۲ بار در هر سال تحصیلی		در هر سال تحصیلی دوبار ارزیابی انجام می گردد. (۲ بار در هر سال تحصیلی)
A4	پایش و آنالیز فرم فراگیران در خصوص ارزیابی هیئت علمی	کارشناسان آموزش		مشاهده مستندات	نتیجه ارزیابی توسط مدیر EDO به معاونت آموزشی اعلام می گردد.
A5	اطلاع رسانی ارزیابی عملکرد یاددهی به هر عضو هیئت علمی	معاون آموزشی		مشاهده مستندات	
A6	ارزیابی مجدد	معاون آموزشی و مدیر EDO	هر ۶ ماه در طی سال تحصیلی		به منظور بررسی روند بهبود عملکرد عضو هیئت علمی شش ماه بعد دوباره انجام می گیرد

 ۵۰/۰۰- ف ر- دب	دانشگاه علوم پزشکی گیلان برنامه عملیاتی مرکز آموزشی درمانی پورسینا	 دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران
برنامه کلی: ارتقاء کیفیت آموزش بالینی		
برنامه اختصاصی: ارتقاء سطح آموزش فراگیران با برگزاری کنفرانس هاس علمی مشترک		
تاریخ بازنگری: ۱۴۰۳/۰۲/۲۵	کد برنامه: ۷۶/۰۰- ف ر- آم	

توضیحات	شیوه پایش وارزشیابی	زمان اجرا	مسئول اجرا	نام فعالیت	کد فعالیت
	مشاهده مستندات		معاون آموزشی	هماهنگی با مدیران محترم گروههای آموزشی جهت تعیین عناوین کنفرانس ها	A1
اطلاع رسانی و هماهنگی با اساتید سخنران و برگزاری کنفرانس مشترک به صورت مستمر صورت میگیرد	مشاهده مستندات		مسئول برنامه ریزی آموزشی و مسئول EDO	برنامه ریزی تقویمی برای برگزاری کنفرانس های علمی	A2
فرم نظر سنجی در زمان برگزاری کنفرانس توزیع و تکمیل می گردد	مشاهده مستندات		مسئول EDO و معاونت آموزشی	پایش و ارزیابی	A3
هرماه نظر سنجی به منظور بهبود و ارتقا سطح کنفرانسهای آموزشی بعدی مورد بررسی قرار می گیرد.			مسئول EDO و معاونت آموزشی	اقدامات اصلاحی	A4

 ۵۰/۰۰- ف ر- د ب	دانشگاه علوم پزشکی گیلان برنامه عملیاتی مرکز آموزشی درمانی پورسینا	 وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
برنامه کلی: ارتقاء کیفیت آموزش بالینی		
برنامه اختصاصی: ارتقاء سطح آموزش اعضای هیئت علمی با برگزاری کارگاهها		
کد برنامه: ۷۶/۰۰- ف ر- آم	تاریخ بازنگری: ۱۴۰۳/۰۲/۲۵	

کد فعالیت	نام فعالیت	مسئول اجرا	زمان اجرا	شیوه پایش و ارزشیابی	توضیحات
A1	ویرایش فرم های نیاز سنجی و تطبیق با استانداردهای آموزشی	معاون آموزشی- مسئول EDO	ابتدای هر سال	مشاهده مستندات	
A2	توزیع فرم نیازسنجی آموزشی	کارشناس آموزش	"	مشاهده مستندات	
A3	آنالیز و مکاتبه با EDC دانشگاه و معاونت آموزشی برای برگزاری کارگاه	مسئول EDO	"	مشاهده مستندات	
A4	پیگیری جهت برگزاری و دریافت تقویم برگزاری	مسئول EDO		مشاهده مستندات	
A5	برنامه ریزی تقویمی برای برگزاری کارگاهها و هماهنگی با مدرسان	کارشناس آموزش		مشاهده مستندات	
A6	برگزاری کارگاهها	معاون آموزشی- مسئول EDO		مشاهده مستندات	
A7	پایش و ارزشیابی	معاون آموزشی- مسئول EDO	پس از برگزاری حداقل ۵ جلسه کارگاه	مشاهده مستندات	

دکتر کامران عزتی

معاونت آموزشی مرکز آموزشی و درمانی پورسینا

